

常翔啓光学園中学校・高等学校 2026年度 臨時要員（長期アルバイト）募集要項

1. 採用職種	臨時要員（アルバイト）
2. 業務内容	一般事務（教員・専任職員の補助業務）家庭科実習補助を含む。
3. 勤務場所	常翔啓光学園中学校・高等学校（枚方市禁野本町 1-13-21）
4. 募集人数	1名
5. 雇用期間	2026年4月1日～2027年3月31日 ※勤務成績等により雇用契約を更新することがあります。ただし、採用初年度を含めて通算5年度を限度とします。
6. 応募資格	以下のすべての条件を満たす方 ①職場内で円滑なコミュニケーションがとれる方 ②パソコン（ワード・エクセル等）の基本操作ができる方
7. 勤務条件	<p>①勤務時間 月曜日～土曜日のうち週4～5日勤務。 原則、実働5～7時間/日を基本とし、8：00～17：00内でシフト制により勤務する。 ※実働6時間/日を超える場合は1時間の休憩時間あり。 夏期期間中は最大で実働6時間勤務とする。</p> <p>②時間外勤務 原則として時間外勤務はありませんが、繁忙期には月1時間程度の残業をお願いすることがあります。</p> <p>③休日・休暇 日曜日、祝日、学園創立記念日（10月30日）、年末年始休暇、年次有給休暇等</p> <p>④給与等 時給：1,177円（月末締、翌月20日払） 通勤手当：学園規定に基づき支給します。 その他：昇給、賞与、退職金、その他の手当はありません。</p> <p>⑤加入保険 社会保険：日本私立学校振興・共済事業団 労災保険：適用 雇用保険：条件に該当する場合は適用</p>
8. 応募方法	<p>（1）応募方法 つぎの応募書類一式を郵送で提出してください。</p> <p>①履歴書（写真貼付） ②職務経歴書（任意様式・具体的な職務内容や成果等を記載）</p> <p>（2）応募書類送付先 〒573-1197 大阪府枚方市禁野本町 1-13-21 常翔啓光学園中学校・高等学校 事務室 宛 ※応募封筒には「臨時要員応募」と朱書きしてください。</p>
9. 応募期限	随時受付 ※採用者が決定次第、締め切ります。
10. 選考方法	書類選考および面接 ※応募受付後に速やかに書類選考を行い、選考結果等を連絡します。

【応募書類の取り扱いについて】

*応募書類に記載された個人情報、採用選考以外の目的に利用することはありません。

ただし、採用者の書類は採用後の人事管理のために利用します。

*応募書類は返却しません。採用選考終了後に処分します。

＜問い合わせ先＞

常翔啓光学園中学校・高等学校 事務室（担当：籠谷）

【連絡先】 e-mail：KEIKO.jimu@joshu.ac.jp TEL：072-848-0521

【窓口対応時間】 9:00～17:00 [土曜・日曜・祝日を除く]